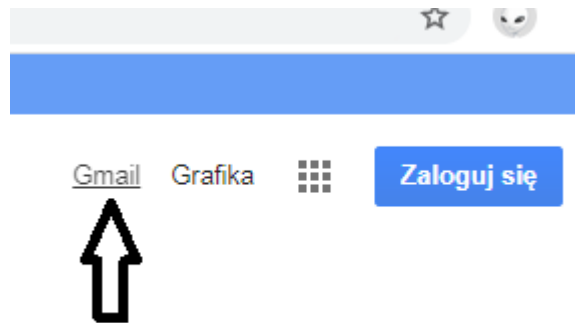


Logowanie się do konta Google w domenie zswit.pl Szkoły Podstawowej w Witoszynie

1 Otwórz stronę www.google.pl. W prawym górnym rogu kliknij na linku Gmail



2 Zobaczysz jedną z dwóch możliwych wersji logowania

Google

Zaloguj się
Otwórz Gmaila

Adres e-mail lub telefon

[Nie pamiętasz adresu?](#)

To nie Twój komputer? Aby zalogować się prywatnie, użyj trybu gościa. [Dowiedz się więcej](#)

[Utwórz konto](#) [Dalej](#)

Google

Wybierz konto

Adam Nauczyciel
nauczyciel@zswit.pl Wylogowano

Użyj innego konta

Usuń konto

polski ▾

[Pomoc](#)

[Prywatność](#)

[Warunki](#)

polski ▾


[Pomoc](#)

[Prywatność](#)

[Warunki](#)

Jeśli nie widzisz okna do wpisania swojego adresu email to kliknij na link: [Użyj innego konta](#). Wpisz email i kliknij dalej. Następnie wpisz swoje hasło.

3 Przy pierwszym logowaniu zaakceptuj warunki korzystania z konta Google



Witamy na Twoim nowym koncie

Witamy na Twoim nowym koncie: nauczyciel@zswit.pl. Jest ono zgodne z wieloma [usługami Google](#), ale to administrator domeny zswit.pl decyduje, które usługi są na nim dostępne. Wskazówki na temat korzystania z nowego konta znajdziesz w [Centrum pomocy](#) Google.


Gdy korzystasz z usług Google, administrator domeny ma dostęp do informacji o Twoim koncie nauczyciel@zswit.pl, w tym wszystkich danych, które przechowujesz na nim w usługach Google. Więcej dowiesz się [tutaj](#) lub z polityki prywatności swojej organizacji, jeśli taki dokument obowiązuje. Aby używać usług Google (np. poczty e-mail) do celów prywatnych, możesz utworzyć osobne konto. Gdy masz wiele kont Google, możesz [wybierać, którego z nich chcesz użyć](#) w danej usłudze Google, i w dowolnej chwili [przełączać się między nimi](#). Nazwa użytkownika i zdjęcie profilowe pomagają upewnić się, że korzystasz z właściwego konta.

Jeśli Twoja organizacja zapewnia Ci dostęp do [podstawowych usług G Suite](#), korzystanie z nich podlega umowie o użytkowaniu G Suite zawartej przez Twoją organizację. Udostępnienie wszystkich innych usług Google włączonych przez administratora („Usługi dodatkowe”) podlega [Warunkom korzystania z usług Google i Polityce prywatności Google](#). Niektóre Usługi dodatkowe mogą też podlegać [szczególnym, związanym z nimi warunkom](#). Korzystanie z dowolnych usług udostępnionych przez administratora oznacza zaakceptowanie obowiązujących warunków dotyczących danej usługi.

Kliknij „Akceptuję” poniżej, by potwierdzić, że rozumiesz opisany sposób działania konta nauczyciel@zswit.pl oraz akceptujesz [Warunki korzystania z usług Google](#) i [Politykę prywatności Google](#).


[Akceptuję](#)

4 Wpisz swoje nowe hasło (zapisz je też na kartce, abyś nie zapomniał). Podczas następnego logowania wpiszesz to hasło tylko raz



Zmiana hasła do konta
nauczyciel@zswit.pl

[Dowiedz się, jak wybrać silne hasło](#)



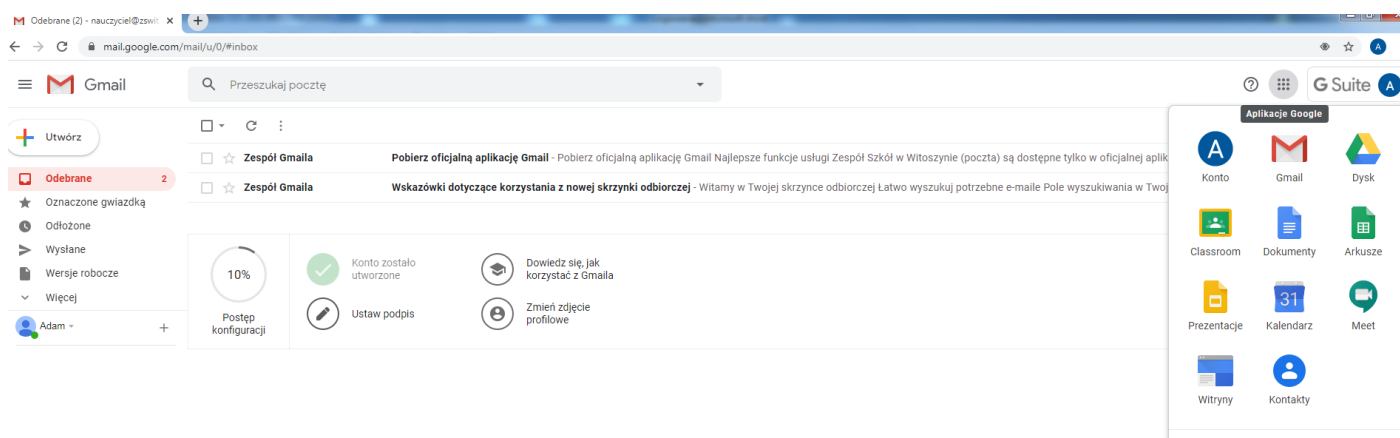
Utwórz nowe, silne hasło, którego nie używasz w innych witrynach.

Utwórz hasło

Potwierdź hasło

[Zmień hasło](#)

5 Tak wygląda Twoja nowa poczta elektroniczna. Jeśli klikniesz w prawym górnym rogu na kwadracik z 9 kropek, to zobaczysz dostęp do innych narzędzi Google.



6 Aby wylogować się kliknij w prawym górnym rogu w kolorowe kółeczko z literką i kliknij na wyloguj.

