

ZARZĄDZENIE NR 0050/ 5/2019

Wójta Gminy Wymiarki

z dnia 31 stycznia 2019 roku

w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym w roku szkolnym 2019/2020 do oddziałów przedszkolnych przy Szkole Podstawowej w Witoszynie, dla której Gmina Wymiarki jest organem prowadzącym.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) oraz art. 154 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017r. poz. 59 z późn. zm.) w związku z Uchwałą Nr XL VI/195/2018 Rady Gminy Wymiarki z dnia 26 marca 2018 r. w sprawie określenia kryteriów rekrutacji kandydatów zamieszkujących poza obwodem publicznej szkoły podstawowej na terenie gminy Wymiarki, które będą brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do oddziałów przedszkolnych oraz do klas I szkoły podstawowej, liczby punktów za każde z tych kryteriów oraz dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia (Dz. Urz. Woj. Lub. z 2018 r. poz. 918) **zarządzam, co następuje:**

§ 1. Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2019/2020 do oddziałów przedszkolnych przy Szkole Podstawowej w Witoszynie, dla których Gmina Wymiarki jest organem prowadzącym stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierza się Dyrektorowi Szkoły Podstawowej w Witoszynie, której organem prowadzącym jest Gmina Wymiarki.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
Michałowski
Lech Miśzewski

Załącznik
do Zarządzenia 0050/5/2019
z dnia 31.01.2019 r.

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym w roku szkolnym 2019/2020 do oddziałów przedszkolnych przy Szkole Podstawowej w Witoszynie dla której Gmina Wymiarki jest organem prowadzącym.

Lp.	Czynności rekrutacyjne	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	Złożenie wniosku o przyjęcie wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków oraz kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 1 marca 2019 r. do 1 kwietnia 2019 r.	od 31 maja 2019 r. do 14 czerwca 2019 r.
2	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy.	od 2 kwietnia 2019 r. do 4 kwietnia 2019r.	od 17 czerwca 2019 r. do 19 czerwca 2019 r.
3	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	8 kwietnia 2019 r.	25 czerwca 2019 r.
4	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 10 kwietnia 2019 r. do 24 kwietnia 2019 r.	od 27 czerwca 2019 r. do 12 sierpnia 2019 r.
5	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	26 kwietnia 2019 r.	22 sierpnia 2019 r.

Uzasadnienie

do Zarządzenia Wojta Gminy Wymiarki w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym w roku szkolnym 2019/2020 do oddziałów przedszkolnych przy Szkole Podstawowej w Witoszynie prowadzonych przez Gminę Wymiarki.

Na podstawie art.131 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe(Dz.U z 2017 r.,poz. 59 z późn.zm.) do publicznego przedszkola,oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej lub publicznej innej formy wychowania przedszkolnego przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na obszarze danej gminy. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających powyższy warunek, niż liczba wolnych miejsc w oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej lub publicznej innej formie wychowania przedszkolnego, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:

- 1) wielodzietność rodziny kandydata;
- 2) niepełnosprawność kandydata;
- 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
- 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
- 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
- 6) samotne wychowanie kandydata w rodzinie;
- 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dane oddziału przedszkolnego w danej publicznej szkole podstawowej albo dana publiczna inna forma wchowania przedszkolnego nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący, z uwzględnieniem zapewnienia jak najpełniejszej realizacji potrzeb dziecka i jego rodziny, zwłaszcza potrzeb rodziny, w której rodzice albo rodzic samotnie wychowujący kandydata muszą pogodzić obowiązki zawodowe z obowiązkami rodzinnymi oraz lokalnych potrzeb społecznych. Organ prowadzący określa dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów.

Zgodnie z zapisami art.154 ww. ustawy organ prowadzący określa terminy postępowania rekrutacyjnego i uzupełniającego.

SEKRETARZ GMINY


Krystyna Kumeł